



**Avis public  
OFFRE D'EMPLOI**

La municipalité est à la recherche d'une personne dynamique pour pourvoir un poste **d'animateur de camp d'été de jour**.

**Principales tâches et responsabilités :**

Sous la supervision de la coordonnatrice

- Exécuter les activités d'animation quotidiennes
- Assurer la sécurité des enfants
- Veiller à la qualité de l'accueil
- Faire respecter le code de conduite
- Gérer les ressources matérielles et les équipements
- Maintenir l'ordre et la propreté des aires de jeux

**Compétences et aptitudes :**

- Expérience d'un camp de jour
- Formation en premiers soins, DAFA, RCR
- Connaissances de base en tennis et natation, des atouts
- Leadership, débrouillardise, initiative, patience et maturité

**Conditions de travail :**

- 8 semaines continues du 27 juin au 11 août 2017, congé le 3 juillet, Doit assister à l'inscription des jeunes le samedi 13 mai de 8 h à midi.
- 40 heures par semaine
- 12,50/h \$

Le candidat qui n'est pas formé DAFA doit être disponible pour la formation avant le début du camp (le vendredi soir 2 juin et les 3 et 4 juin à Magog). Il faut ajouter à cela une formation en secourisme le cas échéant. Le candidat doit posséder un permis de conduire valide et une voiture.

Si vous croyez être la personne qu'il nous faut, faites-nous parvenir votre curriculum vitae **avant le 31 mars** par courrier, courriel ou télécopieur à :

**Municipalité d'Austin**  
21, chemin Millington  
Austin, JOB 1B0

Télécopieur : 819 843-8211 Courriel : [info@municipalite.austin.qc.ca](mailto:info@municipalite.austin.qc.ca)

*La municipalité d’Austin souscrit au principe de l’équité en matière d’emploi. Le genre masculin dans le présent avis a été utilisé dans le seul but d’alléger le texte.*